

ПАМЯТКА ПО ЗАПОЛНЕНИЮ БЛАНКА ОТВЕТОВ

Ответственный педагогический работник в аудитории объясняет порядок заполнения бланка ответов следующим образом.

Уважаемые участники централизованного экзамена, сейчас я вам объясню, как правильно заполнять бланк ответов. Будьте очень внимательны, так как замена бланков ответов в случае неправильного заполнения не производится. Каждое поле заполняется, начиная с первой клетки. Оставшиеся клетки поля не заполняются. Цифры и буквы пишутся в соответствии с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка ответов, каждый символ записывается в отдельную клетку. [Покажите образцы символов на демонстрационном бланке ответов (рис. 1).]



Рис. 1. Образцы написания символов

Бланк ответов состоит из области регистрации и области ответов. Сейчас вы вместе со мной приступите к заполнению области регистрации бланка ответов. Заполните поля «Код пункта проведения ЦЭ», «Корпус», «Номер аудитории», «Код предмета», «Название предмета». [Сведения вносятся участниками в бланк ответов по указанию ответственного педагогического работника в аудитории. Данную информацию нужно заранее записать на доске.]

Сейчас откройте документ, удостоверяющий личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца, ID-карта, справка об утере документа, удостоверяющего личность).

Поля «Фамилия», «Имя», «Отчество» в бланке ответов заполняются в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность, либо на русском, либо на белорусском языке. **Данные записываются на том государственном языке, на котором выдан пропуск.**

Если в данных документа есть буква «Ё», пробелы либо дефисы, то вся информация записывается согласно документу. В поля «Серия» и «Номер» необходимо внести данные из документа, удостоверяющего личность. [Покажите соответствующие поля на образце бланка ответов (рис. 2).]



Рис. 2. Образец заполнения области регистрации

Если при заполнении области регистрации бланка ответов допущена ошибка, неверную информацию следует зачеркнуть, **а правильные данные записать в том же поле справа, отступив на одну клетку.**



Правила заполнения области ответов

Часть А области ответов состоит из горизонтального ряда номеров экзаменационных заданий, под каждым из которых расположен вертикальный столбец из пяти клеток для обозначения выбранного ответа меткой.

Образец метки (крестик) приведен в бланке ответов. Линия метки не должна быть толстой. Если ручка оставляет слишком жирную линию, вместо метки нужно провести только одну линию (по диагонали клетки). [Покажите расположение образца метки на демонстрационном бланке ответов (рис. 1).]

Запрещено исправлять метку графическим способом (заштриховывать).

Для внесения ответа ставьте метку под номером задания в ту клетку, номер которой соответствует номеру выбранного Вами ответа. В экзаменационных работах по русскому и белорусскому языкам в части А в каждом задании может быть один и более верных ответов. В физике, математике и химии отдельные задания части А также предполагают множественный выбор (более одного) верных ответов. В экзаменационных работах по остальным учебным предметам только один ответ является верным.

Для **отмены** ошибочно поставленной метки необходимо поставить метку в нужную клетку столбца экзаменационного задания, а неправильную – отменить в области отмены ошибочных меток. Для этого в поле «№ вопроса» нужно указать номер экзаменационного задания, а в поле «№ метки» – номер ошибочно выбранного варианта ответа. [Покажите эти поля на демонстрационном бланке ответов (рис. 3, сноска 1; рис. 3, сноска 2).]

	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	A11	A12	A13	A14	A15	A16	A17	A18	A19	A20	A21	A22	A23	A24	A25	A26	A27	A28	A29	A30	
1	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	1
2	☐	☒	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	2
3	☐	☐	☒	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	3
4	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	4
5	☐	☒	☐	☐	☐	☒	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	5

Отмена ошибочных меток	№ вопроса	№ метки	№ вопроса	№ метки	№ вопроса	№ метки	№ вопроса	№ метки	№ вопроса	№ метки	№ вопроса	№ метки
Адмена памылковых метак	А 2	- 5	А	-	А	-	А	-	А	-	А	-

Рис. 3. Область отмены ошибочных меток части А

Ответы на экзаменационные задания **части В** необходимо записывать справа от номера задания в области ответов, предназначенной для кратких ответов на экзаменационные задания.

Ответ записывается согласно инструкции к соответствующему заданию. Задания читайте внимательно и до конца – в них приведен пример написания ответа.

Ответ дается только в краткой форме (слово, словосочетание или целое число). Каждая цифра, буква или знак минус (если число отрицательное) записываются в отдельную клетку.

Если в условии экзаменационного задания допускается ответ, состоящий из двух слов, то его записывают слитно, без пробела или другого разделительного знака. Если букв в ответе окажется больше, чем клеток в поле ответа, то вторую часть слова

следует писать более убористо (не соблюдая попадания букв в клетку). Слово следует писать полностью.

Ответ (слово или словосочетание) дается на языке и в форме (род, число, падеж), которые определяются условием экзаменационного задания. Орфографические ошибки в ответе недопустимы.

Для **замены** ошибочного ответа необходимо указать номер неверно выполненного экзаменационного задания и записать правильный ответ. [Покажите на демонстрационном бланке ответов (рис. 4, сноска 1; рис. 4, сноска 2).]

Заменить можно не более четырех ошибочных ответов.

При проведении централизованного экзамена по иностранным языкам ответственный педагогический работник обязан сообщить участникам ЦЭ, что образцы написания латинских букв находятся в самой экзаменационной работе перед частью В.



Рис. 4. Область замены ошибочных меток в части В